

แผนผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทรายทองวิทยา



นายบุญเยี่ยม ศรีสุขกาญจน์
ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สมาคมผู้ปกครองนักเรียน
สร.ทรายทองวิทยา



นางสาวอ้อรา นันเจริญ
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



นางรูนี จงยวุธ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



นายกัษฐวดี คำพันธ์
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป



นางสาววงใจ กองสุข
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนบประมาณ



นายณรงค์ศักดิ์ สังฆมาตร
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

- ๑. งานสำนักงานบริหารวิชาการ
- ๒. งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- ๓. งานส่งเสริมวิชาการ
- ๔. งานทะเบียนและเทียบโอน
- ๕. งานวัดผลและประเมินผล
- ๖. งานระบบข้อมูลสารสนเทศระบบ DMC ฯลฯ
- ๗. งานการพัฒนาสื่อวัตกรรมการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
- ๘. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๙. งานห้องสมุด
- ๑๐. งานนิเทศและการติดตามการจัดการเรียนรู้
- ๑๑. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๑๑.๑ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- ๑๑.๒ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
- ๑๑.๓ งานแนะแนว งานทุนการศึกษาและส่งเสริมศักยภาพนักเรียน
- ๑๒. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑๓. งานจัดการเรียนรวม
- ๑๔. โครงการห้องเรียนพิเศษ
- ๑๔.๑ งานห้องเรียนพิเศษ อัจฉริยะด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (Gifted Program)
- ๑๔.๒ ห้องเรียนพิเศษ อัจฉริยะด้านกีฬา
- ๑๕. งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานสากล
- ๑๖. คณะกรรมการโรงเรียนคุณธรรมชูกิจพอเพียง

- ๑. งานธุรการและสารบรรณ
- ๒. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย
- ๓. งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๔. งานธนาคารโรงเรียน
- ๕. งานอาคารสถานที่ สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม
- ๖. งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน
- ๗. งานสุขภาพและโภชนาการ
- ๘. งานใส่หมวกกันน็อก
- ๙. งานประชาสัมพันธ์
- ๑๐. งานจัดการโปรแกรมและระบบเครือข่าย ICT
- ๑๑. งานกิจการนักเรียน
- ๑๑.๑ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๑๑.๒ งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน และค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๑๑.๓ งานส่งเสริมระเบียบวินัยและพฤติกรรมนักเรียน
- ๑๑.๔ งานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดและพฤติกรรมนักเรียนในสถานศึกษา
- ๑๑.๕ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๑๑.๖ งานสภานักเรียน
- ๑๑.๗ งานป้องกันอุบัติเหตุตุนักเรียนจราจร
- ๑๑.๘ งานเครือข่ายผู้ปกครอง

- ๑. งานงบประมาณ
- ๒. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ๓. งานบริหารการเงินและบัญชี
- ๔. งานนโบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ
- ๕. งานทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน/ทุนเสมอภาค
- ๖. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
- ๗. งานควบคุมดูแลยานพาหนะ
- ๘. จัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน (ควบคุมภายใน)
- ๙. งานแผนงาน
- ๑๐. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

- ๑. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- ๒. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓. งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- ๔. งานพัฒนาบุคลากร
- ๕. งานวินัยและนิติกร
- ๖. งานเวรยามและรักษาความปลอดภัย
- ๗. คณะกรรมการงานมาตรฐานวิชาชีพครูและวิทยฐานะ